

De fire projektlederroller

FORNYEREN

Kendetegn

- Får hele tiden nye inputs og ideer
- Synes de store linjer er mere interessante end detaljerne
- Uundværlig hvis projektgruppen sidder fast
- Selvstændig og sommetider lidt indadvendt
- Trives godt i idéfasen

Stærke sider

- Fantasi
- Intellekt
- Viden

Svage sider

- Svæver lidt oppe i skyerne
- Er tilbøjelig til at ignorere detaljer og regler

Gode råd

- Vær opmærksom på, at dine gruppemedlemmer har brug for kontakt med dig
- Forsøg at holde sammen på det hold, du er leder af
- Sørg for at have nogen i gruppen, der kan tage sig af detaljer og systemer
- Få de øvrige gruppe-medlemmer med på dine ideer

DEN RESULTATORIENTEREDE

Kendetegn

- Har hele tiden målet for øje
- God til at skabe motivation i gruppen
- Er ambitiøs og selv-sikker, men fremstår sommetider arrogant, rastløs og utålmodig
- Er ikke bleg for en god diskussion og lader sig ikke slå ud af modgang
- Trives godt i realiseringsfasen

Stærke sider

- God energi
- Vilje til at protestere mod passivitet og ineffektivitet

Svage sider

- Tilbøjelig til at lade sig provokere, bekymre eller irritere
- Utålmodig

Gode råd

- Hav respekt for andres tempo.
- Forsøg at omgive dig med nogen, der går mere i dybden
- Pas på med ikke at gøre mindre selvsikre gruppe-medlemmer utrygge
- Forklar dine gode hensigter af og til
- Husk at livet er andet end mål og resultater

MEDMENNESKET

Kendetegn

- Meget opmærksom på de øvrige medlemmer i projektgruppen
- En god diplomat med veludviklede lytte- og mægleevner
- Vellidt pga. sin ydmyghed, fleksibilitet og sociale kompetencer
- Kan sommetider have svært ved at skære igennem som leder og træffe beslutninger
- Trives godt i samarbejdsfasen

Stærke sider

- Lægger vægt på at reagere på andre mennesker og på situationer
- Fremmer gruppeånden

Svage sider

- Manglende beslutsomhed i krisesituationer
- Det faglige træder nogle gange lidt for meget i baggrunden

Gode råd

- Husk at en gruppe, der har det rart og godt med hinanden socialt, ikke nødvendigvis også arbejder effektivt
- Stil krav til dine med-studerende.
- Markér, hvad du står for, og skær igennem
- Hav for øje, at ledelse indebærer, at de andre ikke altid kan lide dig

ORDENSMENNESKET

Kendetegn

- Pligtopfyldende, disciplineret og detaljeorienteret
- Trives bedst med forudsigelighed, tryghed og stabilitet
- Arbejder systematisk og logisk og er god til at omsætte ideer til konkrete arbejdsopgaver
- Bryder sig ikke om at begå fejl
- Trives godt i researchfasen

Stærke sider

- Organisatoriske evner
- Praktisk sans
- Lægger vægt på at gennemføre ting
- Perfektionist

Svage sider

- Manglende fleksibilitet
- Afviser uafprøvede ideer
- Tendens til at bekymre sig om småting

Gode råd

- Hold øje med, at du ikke stopper nytænkning og forandring
- Vær opmærksom på, at alt ikke løses ved hjælp af systematik og planlægning
- Pas på med at være for forsigtig.
- Forsøg at involvere gruppemedlemmer, der tænker anderledes end du